WebUntis Registrierung für Eltern

So richten Sie Ihren persönlichen Eltern-Account ein

Liebe Eltern, Ihre E-Mail-Adresse wurde in WebUntis hinterlegt. Damit können Sie jetzt einen eigenen Eltern-Account erstellen.

> WICHTIG: Registrierung zuerst im Browser
>
> Die erstmalige Registrierung muss im Browser erfolgen. Erst nach der erfolgreichen Registrierung kann der Eltern-Account in der WebUntis-Mobile-App verwendet werden.

1. Registrierung im Browser

1 WebUntis im Browser öffnen

Direkt über die Schuladresse oder über webuntis.com und dort nach „Gymnasium am Deutenberg“ suchen.

https://gymdeutenberg.webuntis.com/

2 „Noch keinen Zugang? Registrieren“ wählen

Der Link befindet sich unterhalb des normalen Login-Bereichs.

3 Ihre hinterlegte E-Mail-Adresse eingeben

Verwenden Sie genau die E-Mail-Adresse, an die Sie diese Information erhalten haben.

4 Bestätigungscode eingeben

Den Code erhalten Sie anschließend per E-Mail.

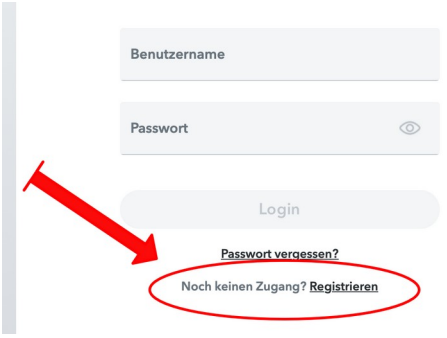
5 Persönliches Passwort festlegen

Künftig melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und diesem Passwort an.

6 WebUntis Mobile App verwenden

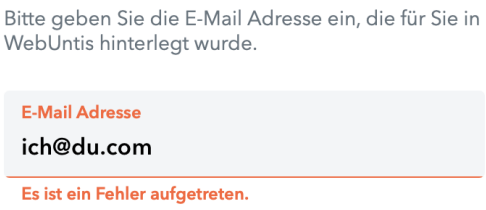
Nach erfolgreicher Registrierung können Sie denselben Eltern-Account auch in der App nutzen.

Hier finden Sie die Registrierung:



Auf der Login-Seite unten auf „Registrieren“ klicken.

Falls bei der Registrierung ein Fehler erscheint



„Es ist ein Fehler aufgetreten.“

Dann ist für Sie in WebUntis entweder keine E-Mail-Adresse oder eine andere E-Mail-Adresse hinterlegt.

Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an das Sekretariat und geben Sie Ihren Namen, die verwendete E-Mail-Adresse sowie Name und Klasse Ihres Kindes an.

Ihr Eltern-Account - Funktionen & wichtige Hinweise

2. Das können Sie mit dem Eltern-Account

- Die Stundenpläne Ihrer Kinder einsehen - inklusive aktueller Änderungen.
- Die Abwesenheiten Ihrer Kinder einsehen.
- Ihr Kind bei Krankheit vor Unterrichtsbeginn abwesend melden.
- Push-Nachrichten erhalten, wenn eine Lehrkraft Ihr Kind als abwesend einträgt.

Krankmeldung über WebUntis

Wenn Sie Ihr Kind rechtzeitig selbst über WebUntis abwesend melden, gilt diese Abmeldung automatisch als Entschuldigung. Eine zusätzliche schriftliche Entschuldigung oder ein Anruf im Sekretariat ist dann nicht erforderlich.

3. Krankheit und Entschuldigung - bitte beachten

Bitte melden Sie Ihr Kind nach Möglichkeit vor der ersten Unterrichtsstunde des betreffenden Tages über WebUntis ab.

Wenn Ihr Kind bereits von einer Lehrkraft als abwesend eingetragen wurde, können Eltern diese bestehende Abwesenheit über ihren Account nicht nachträglich ändern oder entschuldigen. In diesem Fall ist weiterhin der bisherige „klassische“ Entschuldigungsweg erforderlich.

WICHTIG

Die Abmeldung über WebUntis sollte vor der ersten Unterrichtsstunde erfolgen. So vermeiden Sie, dass bereits eine nicht mehr durch Eltern änderbare Abwesenheit angelegt wurde.

4. FAQ

1. Mein Account funktioniert, aber ich sehe nicht alle meine Kinder.

Bitte wenden Sie sich per E-Mail an das Sekretariat. Geben Sie Ihren Vor- und Nachnamen, Ihre hinterlegte E-Mail-Adresse sowie Name und Klasse des fehlenden Kindes an.

2. Ich habe mein Passwort vergessen.

Nutzen Sie die Funktion „Passwort vergessen?“. Benutzername und E-Mail-Adresse sind jeweils Ihre E-Mail-Adresse - Sie geben sie also in beide Felder ein.

5. Bitte den Eltern-Account verwenden

Bitte verwenden Sie künftig Ihren eigenen Eltern-Account und nicht den WebUntis-Account Ihres Kindes. Wenn Sie bisher den Schüler-Account Ihres Kindes benutzt haben, wechseln Sie bitte auf Ihren persönlichen Elternzugang.

Hinweis zum Schuljahresbeginn

In den ersten Tagen eines neuen Schuljahres kann die Anzeige in WebUntis noch unvollständig oder eingeschränkt sein, weil noch nicht alle Klassen-, Kurs- und Schülerzuordnungen vollständig eingerichtet sind. Wir bitten hierfür um Verständnis.